

令和3年度 獣医学術北海道地区学会

オンデマンド動画配信資料作成について

使用可能なアプリケーションは**PowerPoint**のみです。

この案内は「PowerPoint 2016/2019/365」の収録方法です。

作成時のお願い：

1)ファイル数は、1 講演 1 ファイルです。

2)スライドのサイズは、ワイド画面 (16 : 9) を選択下さい。

標準 (4 : 3) は全画面表示ができず、小さな画面のままになりますので、ご注意下さい。

3)動画のサイズは、上限 500MB です。

4)発表時間は、7分です。発表時間内に収まるよう録音、録画下さい。

手 順：

1. パソコンの内臓マイクまたは外部接続マイクのマイクレベルが上がっていることを確認して下さい。

外部接続マイクを使用した方が、音声は安定します。

2. 「スライドショーの記録」機能を用いて、音声付き Power Point ファイルを作成する。

3. 動画ファイル (.mp4)へのエクスポート



①「スライドショー」のタブを選択し、「スライドショーの記録」をクリックします。

(現在のスライドから記録…)又は「先頭から記録…」ショーを開始するスライドを選択します)

②マイクON、カメラOFF、カメラプレビュー無効になっていることを確認して下さい。

*カメラON、カメラプレビューをONにすると、講演者の顔をスライドに入れることができますが、資料作成時、スライド資料と被らないよう注意して下さい。

③左上の「記録」をクリックすると録音が始まる。

*画面に3秒前からカウントダウンが表示されます。

PowerPoint2010/2013は「記録の開始」をクリックするとすぐに録音が始まります。



③「記録」をクリック

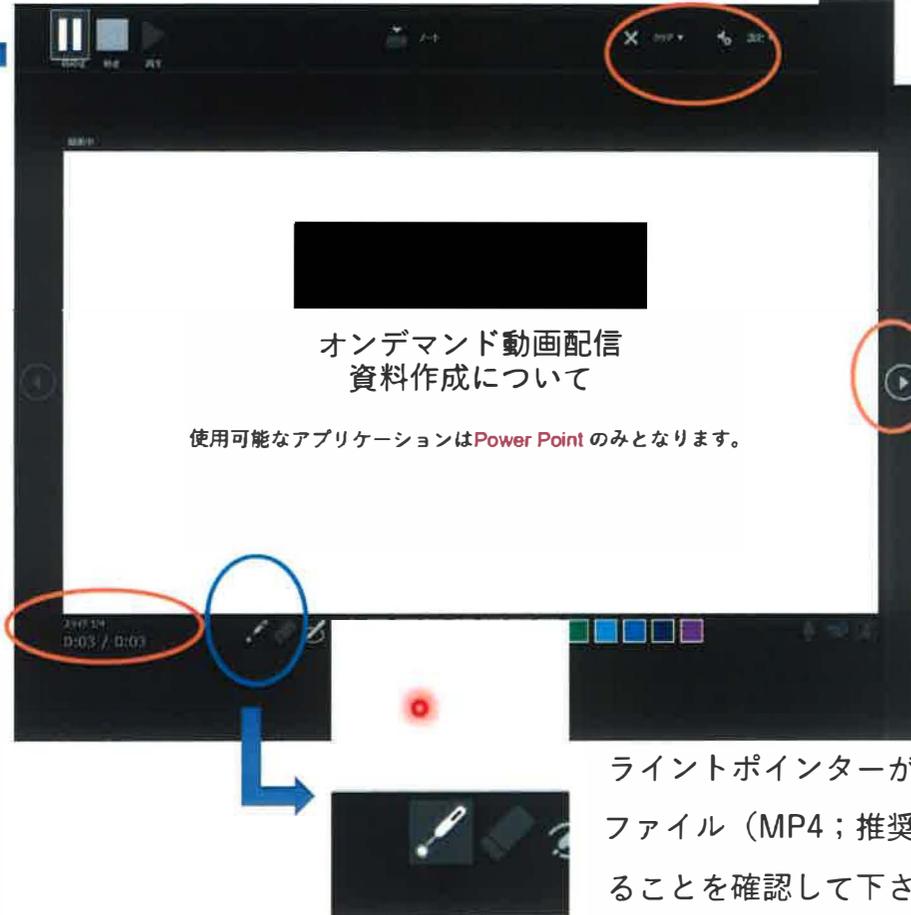
②マイクとカメラの確認

「一時停止」をクリックすると録音が止まります。

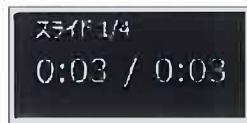
「停止」をクリックするとそこまでの記録が残ります。



音声消去



ここをクリックすると次のスライドに進みます。
(またはスライド上をクリックもしくはEnterキーで次のスライドに進みます。)



スライドのページNo.や録音時間が確認できます。



ライトポインターが使えます。但し、変換した動画ファイル (MP4; 推奨) でポインターが表示されていることを確認して下さい。

- ④ スライドが最後まで進むと「スライドショーの最後です。クリックすると終了します。」が表示されます。
- ⑤ 左下の表示された時間が、7分以内に収まっているかを確認して下さい。



- ⑥ データ保存後は、必ず最初から再生し、講演音声、動画等の動作状況を確認下さい。
- ⑦ 録音をやり直す場合は、「スライドショー」のタブ「スライドショーの記録」⇒クリアを選択し、再度作成して下さい。



- ⑧ 正しくデータ保存ができれば、ビデオ動画に変換して下さい。

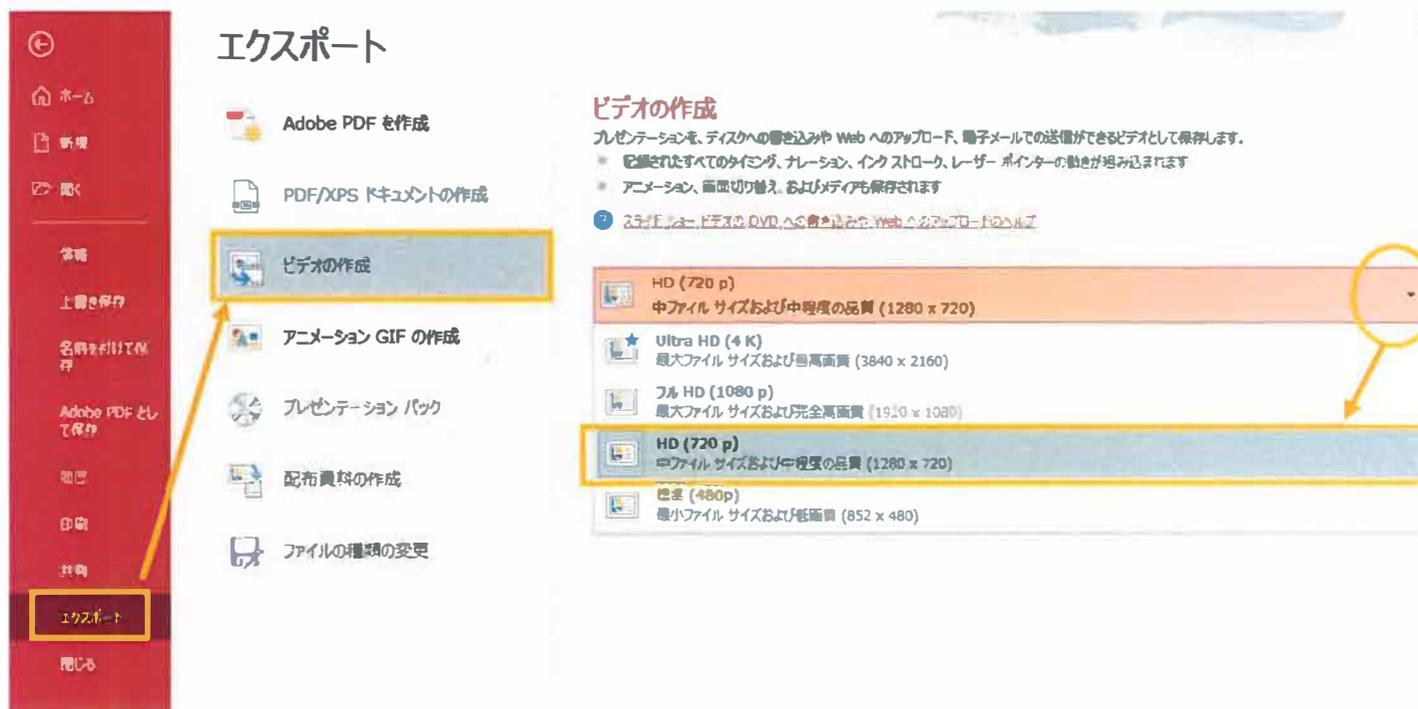
次に動画ファイルへの変換を説明します。

動画ファイルへの変換

① 動画のファイル形式は、**MP4(推奨)**、MOV、WMV、AVI、FLV。

(※音声ファイルや画像ファイルなど、非動画ファイル(例: MP3、WAV、WMA、JPG、PNG)は使用できません。)

② Power Pointのファイルタブから「エクスポート」⇒「ビデオの作成」を選択し、画質設定のメニューで「HD(720p)」を選んで下さい。(データ容量節約のため、画質はHD(720 p)を選択下さい)



③ 「記録されたタイミングとナレーションを使用する」を選択し、「ビデオの作成」をクリックします。

エクスポート

- Adobe PDF を作成
- PDF/XPS ドキュメントの作成
- ビデオの作成**
- アニメーション GIF の作成
- プレゼンテーション パック
- 配布資料の作成
- ファイルの種類の変更

ビデオの作成

プレゼンテーションを、ディスクへの書き込みや Web へのアップロード、電子メールでの送信ができるビデオとして保存します。

- 記録されたすべてのタイミング、ナレーション、インク ストローク、レーザー ポインターの動きが組み込まれます
- アニメーション、画面切り替え、およびメディアも保存されます
- [スライドショー デモの DVD への書き込みや Web へのアップロードのヘルプ](#)

HD (720 p)
中ファイル サイズおよび中程度の品質 (1280 x 720)

記録されたタイミングとナレーションを使用する
タイミングが設定されていないスライドでは既定の長さが使われます (以下をご覧ください)。このオプションは、インクとレーザー

各スライドの所定時間 (秒): 05.00

ビデオの作成

- ④ ファイル名は、発表学会を区分する1字として、「産」「小」「公」のいずれかを記した後、演題番号（数字）、発表者氏名（フルネーム：漢字）とします。

例 産1：青山太郎

小2：渋谷花子

公3：赤坂次郎

ウインド下部のステータスバーが100%になるまで待って下さい。

ビデオ JSPM_オンデマンド動画作成案内.mp4 を作成中    ノート  コメント

- ⑤ MP4形式のファイル（拡張子：mp4）が生成されたら完成です。
- ⑥ 提出方法については、改めてご連絡します。
- ⑦ 期限までは何度でもアップロード、変更可能です。